

bases

Objectifs de la formation :

Permettre à chaque stagiaire, de savoir quelles seront ses obligations légales et réglementaires du futur chef d'entreprise
Être capable de maîtriser les fondamentaux de la gestion interne de sa future entreprise

CONTENU :

1° Les mécanismes de fonctionnement et d'organisation d'une entreprise:

- Qu'est-ce que la gestion d'entreprise
- Fondamentaux et principes de bonne gestion
- Pilotage de la gestion, importance du système d'information
- Points de vigilance du gestionnaire

EXERCICES / ETUDES DE CAS

2° Le dirigeant d'entreprise dans son environnement :

- Le choix de son statut juridique
- Rôle et évolution du dirigeant d'entreprise
- Maîtrise de l'organigramme décrivant les différents services
- Gérer la croissance organique et externe de son entreprise

EXERCICES / ETUDES DE CAS

3° Les obligations juridiques, comptables, fiscales et sociales :

- Les différentes formes juridiques et les formalités à suivre
- Les étapes et principes dans l'établissement des comptes comptables
- Les principales obligations fiscales

EXERCICES / ETUDES DE CAS

4° Piloter la gestion financière de son entreprise :

- Comprendre la gestion financière
- Transformer les données comptables en données de gestion
- Calcul des indicateurs financiers et les établissements de tableaux de bord
- Améliorer la gestion de son BFR et optimiser sa trésorerie

EXERCICES / ETUDES DE CAS

POUR QUI ? :

Futurs chefs d'entreprises, toute personne en reconversion ou réorientation professionnelle, qui souhaite acquérir les fondamentaux du fonctionnement et de l'organisation d'une entreprise

PRE-REQUIS ? :

Aucun

DELAI D'ACCES :

8 à 15 jours

LES POINTS FORTS DE CETTE FORMATION :

- 3 jour(s) de formation, de mises en pratique et d'échanges, entièrement dédiés au thème
- Un consultant expert
- De nombreux exercices, cas pratiques & quiz

MODALITES PEDAGOGIQUES MISES EN ŒUVRE :

- Apports théoriques et pratiques adaptés au secteur d'activité de l'apprenant
- Cas pratiques, qcm et exercices
- Remise d'un support pédagogique
- Intervention d'un formateur expert dans son domaine

MODALITES DE SUIVI DE L'ACTION :

- Feuilles de présences signées par le(s) participant(s) et par le formateur
- Attestation de fin de formation (avec les objectifs, la nature et la durée de l'action, les résultats de l'évaluation)

MODALITES D'EVALUATION & DE SUIVI PEDAGOGIQUE :

- Test de positionnement en amont de la session
- Entretien téléphonique avec le formateur avant la formation
- Validations des acquis à chaque étape de la session, grâce à des test de connaissances
- Echange avec le formateur et retour d'expérience tout au long de la session
- Evaluation pour valider vos acquis en fin de formation

EVALUATION DES RESULTATS ATTENDUS ET DE LA SATISFACTION :

- Recueil individuel des attentes du stagiaire
- Questionnaire d'auto-évaluation des acquis (début & fin de formation)
- Evaluation la progression pédagogique tout au long de l'action
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction en fin de formation et à 3 mois.

TARIF : Tarif présentiel : 3600 € Durée : 3 jours / 21H

Tarif valable pour 1 à 3 stagiaires

Session garantie à partir d'un seul participant

MODALITES PRATIQUES :

- Dans la ville de votre choix ou dans vos locaux
- En distanciel (via Zoom, Skype, ...)
- Session accessible aux personnes en situation de handicap, locaux ERP
- Contenu sur mesure à la demande