

## ACCESS - Niveau Débutant

### Objectifs de la formation :

- Construire une base de données relationnelle
- Créer des requêtes pour analyser les données
- Mettre en forme les résultats dans des états
- Faciliter l'utilisation grâce aux formulaires et macros simples

### CONTENU :

#### 1° Concevoir et organiser votre base de données :

- Organiser et répartir vos données entre différentes tables
- Définir les champs
- Identifier la clé primaire d'index
- Définir les relations, assurer l'intégrité référentielle

#### EXERCICES / ETUDES DE CAS

#### 2° Analyser vos données :

- Créer une requête à partir d'une ou plusieurs tables
- Mettre au point des requêtes
- Insérer des champs calculés
- Regrouper les données

#### EXERCICES / ETUDES DE CAS

#### 3° Simplifier la saisie :

- Générer un formulaire simple
- Appliquer des filtres et des tris
- Insérer des contrôles
- Créer des formulaires basés sur des requêtes

#### EXERCICES / ETUDES DE CAS

#### 4° Mettre en valeur vos résultats :

- Créer un état en colonne ou tableau
- Ajouter un logo, une entête et un pied de page
- Mettre au point des rapports structurés
- Ajouter des totaux, sous totaux

#### EXERCICES / ETUDES DE CAS

#### 5° Faciliter l'utilisation :

- Concevoir un menu d'accueil
- Créer des macros simples
- Associer les macros à des boutons

#### EXERCICES / ETUDES DE CAS

**TARIF :** A partir de 460 €

Durée : 2 jours / 14H

Session en Intra ou Inter-entreprises

Possibilité de session en Distanciel ou Présentiel à la demande

### POUR QUI ? :

Tout utilisateur débutant avec Access.

### PRE-REQUIS ? :

Aucun

### DELAI D'ACCES :

8 à 15 jours

### LES POINTS FORTS DE CETTE FORMATION :

- 2 jour(s) de formation, de mises en pratique et d'échanges, entièrement dédiés au thème
- Un consultant expert
- De nombreux exercices, cas pratiques & quiz

### MODALITES PEDAGOGIQUES MISES EN ŒUVRE :

- Apports théoriques et pratiques adaptés au secteur d'activité de l'apprenant
- Cas pratiques, qcm et exercices
- Remise d'un support pédagogique
- Intervention d'un formateur expert dans son domaine

### MODALITES DE SUIVI DE L'ACTION :

- Feuilles de présences signées par le(s) participant(s) et par le formateur
- Attestation de fin de formation (avec les objectifs, la nature et la durée de l'action, les résultats de l'évaluation)

### MODALITES D'EVALUATION & DE SUIVI PEDAGOGIQUE :

- Test de positionnement en amont de la session
- Entretien téléphonique avec le formateur avant la formation
- Validations des acquis à chaque étape de la session, grâce à des test de connaissances
- Echange avec le formateur et retour d'expérience tout au long de la session
- Evaluation pour valider vos acquis en fin de formation

### EVALUATION DES RESULTATS ATTENDUS ET DE LA SATISFACTION :

- Recueil individuel des attentes du stagiaire
- Questionnaire d'auto-évaluation des acquis (début & fin de formation)
- Evaluation la progression pédagogique tout au long de l'action
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction en fin de formation et à 3 mois.

### MODALITES PRATIQUES :

- Dans la ville de votre choix ou dans vos locaux
- En distanciel (via Zoom, Skype, ...)
- Session accessible aux personnes en situation de handicap, locaux ERP
- Contenu sur mesure à la demande