

Objectifs de la formation :

- Répondre aux besoins liés aux grands enjeux de l'entreprise
- Définir un processus et les supports adaptés
- Faciliter les parcours professionnels des salariés
- Identifier les possibilités d'articulation de plan

CONTENU :

1° Définir un processus d'élaboration du plan adapté au contexte et aux enjeux de l'entreprise :

- Définir la fonction et les contenus du plan de développement des compétences
- Adapter le processus aux enjeux, à l'organisation, et aux besoins opérationnels

2° Elaborer les orientations formation :

- S'appuyer sur les anticipations d'évolution de l'emploi
- Traduire les enjeux et projets majeurs de l'entreprise dans une note d'orientation porteuse de sens

3° Diagnostiquer les besoins individuels et collectifs de développement de compétences :

- Varier les solutions proposés pour développer les compétences
- Impliquer les responsables opérationnels et les collaborateurs

4° Chiffrer et prioriser les actions de formation :

- Identifier les leviers d'optimisation des coûts
- Anticiper les possibilités de financement

5° Consulter le CSE et communiquer :

- Communiquer les informations en vue d'un dialogue social constructif
- Valoriser la politique formation

6° Piloter le déploiement du plan :

- Définir les indicateurs de pilotage
- Tenir les orientations de moyen terme tout en répondant aux imprévus

POUR QUI ? :

Tout public.

PRE-REQUIS ? :

DELAI D'ACCES :

8 à 15 jours

LES POINTS FORTS DE CETTE FORMATION :

- 2 jour(s) de formation, de mises en pratique et d'échanges, entièrement dédiés au thème
- Un consultant expert
- De nombreux exercices, cas pratiques & quiz

MODALITES PEDAGOGIQUES MISES EN ŒUVRE :

- Apports théoriques et pratiques adaptés au secteur d'activité de l'apprenant
- Cas pratiques, qcm et exercices
- Remise d'un support pédagogique
- Intervention d'un formateur expert dans son domaine

MODALITES DE SUIVI DE L'ACTION :

- Feuilles de présences signées par le(s) participant(s) et par le formateur
- Attestation de fin de formation (avec les objectifs, la nature et la durée de l'action, les résultats de l'évaluation)

MODALITES D'EVALUATION & DE SUIVI PEDAGOGIQUE :

- Test de positionnement en amont de la session
- Entretien téléphonique avec le formateur avant la formation
- Validations des acquis à chaque étape de la session, grâce à des tests de connaissances
- Echange avec le formateur et retour d'expérience tout au long de la session
- Evaluation pour valider vos acquis en fin de formation

EVALUATION DES RESULTATS ATTENDUS ET DE LA SATISFACTION :

- Recueil individuel des attentes du stagiaire
- Questionnaire d'auto-évaluation des acquis (début & fin de formation)
- Evaluation la progression pédagogique tout au long de l'action
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction en fin de formation et à 3 mois.

TARIF : A partir de 460 €

Durée : 2 jours / 14H

Session en Intra ou Inter-entreprises

Possibilité de session en Distanciel ou Présentiel à la demande

MODALITES PRATIQUES :

- Dans la ville de votre choix ou dans vos locaux
- En distanciel (via Zoom, Skype, ...)
- Session accessible aux personnes en situation de handicap, locaux ERP
- Contenu sur mesure à la demande