LE PARCOURS FORMATEUR

ONBOARDING

Identification du réel besoin du stagiaire en lien avec le programme de formation choisi. Mise en place de questionnaires et d'appels

RAPPORT DE FORMATION

Evaluation de la satisfaction client et formateur.

VOTRE FORMATION

Contrat / ordre de mission signés

Appel avec le stagiaire
(qd vous avez accès aux résultats de leur questionnaire)
NOUS APPELER SI BESOIN

Remplir le questionnaire d'entretien stagiaire / formateur (2ENT)

Remplir le déroulé pédagogique (3DER)

J-15

LE(S) JOUR(S) J

TRANSFERT DE SAVOIR

J+2

Envoi de votre facture (si indépendant)

Remplir le questionnaire de rapport de formation (8RAP)

Accès Plateforme Extranet

Accès à tous les documents de la formation

- L'offre de mission
- Le programme
- Le contrat
- Le référentiel QUALIOPI
- L'obligation contractuelle de non concurrence (indépendant)
- La charte de communication
- La clause RGPD (indépendant)
- Le livret d'accueil + Annexes 1 et 2
- Votre convocation
- Support vierge
- Lien : "espace formateur"

Évaluation d'entrée du stagiaire (4ACQ)

Emargements matin(s) et après-midi(s)

Remplir le questionnaire sur la compréhension du stagiaire
(reçu par mail & disponible sur l'extranet en pdf)

Auto-évaluation du stagiaire (5AUT)

Évaluation de sortie du stagiaire (6ACQF)

Questionnaire de satisfaction du stagiaire (7SATC)

Paiement de la formation
(indiqué dans le contrat)

NOUS CONTACTER :
partenaires@laperlerh.com
09.53.61.73.78

LA PERLE RH Formation
Vous accompagner vers la réussite !