

OBJECTIFS DE LA FORMATION :

Réviser les fondamentaux en matière de gestion d'entreprise
Etre capable d'établir le diagnostic financier de son entreprise
Connaître les outils pour pérenniser le développement de son entreprise

CONTENU :

1° Quelques rappels en matière de gestion d'entreprise

- Un tour d'horizon de l'environnement administratif, juridique, et social d'une entreprise
 - La comptabilité et ses fondamentaux
 - Les ressources humaines, un aspect essentiel de la vie de l'entreprise
 - Le développement commercial, ses évolutions techniques et juridiques
 - La communication interne et externe, une démarche à ne pas négliger
- ETUDE DE CAS / MISE EN APPLICATION PERSONNALISEE

2° La gestion financière ou comment établir le bon diagnostic financier ?

- Comprendre et analyser les documents comptables et financiers
 - Des données comptables aux données de gestion : le bilan fonctionnel, les ratios et SIG
 - Etablir des tableaux de bords cohérents en lien avec son activité
 - Gérer et optimiser sa trésorerie grâce aux bons indicateurs
- ETUDE DE CAS / MISE EN APPLICATION PERSONNALISEE

3° Développer et pérenniser son entreprise

- La gestion budgétaire prévisionnelle et l'optimisation des coûts; Savoir fixer ses prix
 - Le process qualité, ses contraintes et ses avantages
 - La veille concurrentielle, juridique, sociale et fiscale : l'anticipation, un élément clé
 - La communication via tous les canaux
- ETUDE DE CAS / MISE EN APPLICATION PERSONNALISEE

POUR QUI ? :

Entrepreneur, créateur / repreneur d'entreprise

PRE-REQUIS ? :

Avoir suivi la formation « Gérer son entreprise de A à Z : Les bases »

DELAI D'ACCES :

8 à 15 jours

LES POINTS FORTS DE CETTE FORMATION :

- 3 jour(s) de formation, de mises en pratique et d'échanges, entièrement dédiés au thème
- Un formateur expert rigoureusement sélectionné
- De nombreux exercices, cas pratiques & quiz basés sur vos documents pour une application directe

MODALITES PEDAGOGIQUES MISES EN ŒUVRE :

- Apports théoriques et cas pratiques adaptés au secteur d'activité de l'apprenant, qcm, et exercices
- Remise d'un support pédagogique au format PDF et téléchargeable sur l'extranet de l'apprenant
- Etudes de cas, échanges et retours d'expériences
- Intervention d'un formateur expert, en activité dans le domaine enseigné

MODALITES DE SUIVI DE L'ACTION :

- Feuilles de présences signées par le(s) participant(s) et par le formateur
- Attestation de fin de formation

MODALITES D'EVALUATION & DE SUIVI PEDAGOGIQUE :

- Test de positionnement en amont de la session
- Entretien téléphonique avec le formateur avant la formation
- Validation des connaissances & des acquis à chaque étape de la session
- Echanges avec le formateur et retours d'expérience tout au long de la session
- Evaluation pour valider vos acquis en fin de formation

EVALUATION DES RESULTATS ATTENDUS ET DE LA SATISFACTION :

- Recueil individuel des attentes du stagiaire
- Questionnaire d'auto-évaluation des acquis (début & fin de formation)
- Evaluation de la progression pédagogique tout au long de l'action
- Questionnaire d'évaluation de la satisfaction en fin de formation et à 3 mois.

TARIF : A partir de 690 €

Durée : 3 jours / 21H

Session en Intra ou Inter-entreprises

Possibilité de session en Distanciel ou Présentiel à la demande

Mise à jour le 26/05/2023

MODALITES PRATIQUES :

- Dans la ville de votre choix ou dans vos locaux
- En distanciel (via Zoom, Skype, ...)
- Session accessible aux personnes en situation de handicap, locaux ERP
- Contenu sur mesure à la demande